

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ | CUI: | 2420 41124 0101 |
| Número de contrato: | DGA-029-323-2022 | Acuerdo Ministerial: | 682-2022 |
| Servicios: | TÉCNICOS | Nit del Contratista: | 8115591 |
| Número de Factura: | 2107657502 | Serie: | D6FE7112 |
| Honorarios Mensuales: | Q3,500.00 | Período del Informe: | AGOSTO |
| Monto Total del Contrato | Q10,500.00 | Plazo del Contrato: | 01/07/2022 AL 30/09/2022 |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES**

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- b) Se brindó apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- c) Se apoyó a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- d) Se brindó apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;
- e) Otras actividades afines a su contrato.

EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LUIS ALBERTO VALENZUELA RAMÍREZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Luis Alberto Valenzuela Ramírez
Jefe de la Sección de Servicios Generales en Funciones
Dirección General de las Artes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)